**保良局青年創業基金**

**資助申請表格**

 **第一部 － 會員資料**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 會員姓名 | ： |  | 會員編號 | ： |  |
| 會員類別 | ： |  ☐ 創業雛形 ☐ 初創企業 ☐ 優化企業 |
| 電郵 | ： |  |  |  |  |
| 電話 | ： |  |
| 傳真 | ： |  |
| 身份證號碼 | ： |  |
| 通訊地址 | ： |  |
|  |  |
| **『初創企業』及『優化企業』類別，請填寫：** |
| 商號/公司名稱 | ： |  |
| 商業登記號碼 | **：** |  |

 **第二部 － 創業計劃書**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **計劃名稱** | ： |  |

|  |
| --- |
| **1 計劃摘要 (請用不多於500字簡介有關申請資助計劃之重點)** |
|  |
| **2 業務資料** |
| *2.1 業務宗旨（包括****公司宗旨****及該****申請項目之宗旨****，若兩者有所不同）* |
|  |
| *2.2 業務類型（公司及該申請項目的類型，例如零售、餐飲、消費娛樂、資訊科技等）* |
|  |
| *2.3 業務性質（請用不多於30字概括公司及申請項目之主要產品服務）* |
|  |
| *2.4 銷售對象（請用不多於30字描述公司及申請項目之主要客戶）* |
|  |
| *2.5 銷售方式（請簡介公司及申請項目之主要銷售途徑及方法）* |
|  |
| **3 行業分析** |
| *3.1 行業簡介（請詳細描述該申請項目所在行業的現況，以及對該行業未來發展的合理預測）* |
|  |
| *3.2 業務定位（請根據內外因素分析****申請項目之營運定位****）* |
| *3.2.1 內在因素 － 優勢* |
|  |
| *3.2.2 內在因素 － 弱點* |
|  |
| *3.2.3 外在因素 － 機會* |
|  |
| *3.2.4 外在因素 － 威脅* |
|  |
| **4 市場分析** |
| *4.1 目標顧客及其特點（請詳細描述申請項目之目標客戶及其特點）* |
|  |
| *4.2 於市場佔有比例（請描述或預測申請項目所提供的產品或服務在市場中的佔有率）* |
|  |
| **5 市場策略** |
| *5.1 產品/服務 (請詳細描述申請項目所提供的產品或服務，及其為目標客戶所創造的主要價值)* |
|  |
| *5.2 價格（請詳細描述申請項目所提供之產品或服務的定價及市場同類產品的定價）* |
|  |
| *5.3 宣傳（請詳細闡述現有或計劃的宣傳策略，包括宣傳途徑、方法、時段及成本等）* |
|  |
| *5.4 地點（請詳細列舉現有或計劃的提供產品或服務的地點，包括實體及網絡途徑）* |
|  |
| *5.5 預計市場反應（請預測未來半年至一年市場對申請項目的反應，並提供預測原因或數據）* |
|  |
| **6 競爭對手分析** |
| *6.1 現有的對手（包括直接競爭、間接競爭及替代品）* |
|  |
| *6.1.1 競爭對手的優點* |
|  |
| *6.1.2 競爭對手的弱點* |
|  |
| *6.2 預計的新對手（請預測未來半年至一年市場中將會出現的直接競爭產品或服務）* |
|  |
| **7 產品／服務策略** |
| *7.1 項目創新性及獨特性（項目的創新和獨特之處，以及如何符合市場需要）* |
|  |
| *7.2 可持續性（描述盈利模式、產品服務如何保持競爭力、產品服務的改善計劃）* |
|  |
| *7.3 項目時間表、目標及營業額預測***設定目標**時請遵從以下原則：**清晰明確**、**可衡量**（數字化或有清晰指標及進度）、**相關性**（對於事業整體長期發展有貢獻）、**可行性**（目標可以有挑戰性但在所設時間內能達成）、**時限性**（能在計劃時間內完成）。 |
| *7.3.1前期工作（請列出所有必須的準備事項）* |
|  |
| *7.3.2短期 (3-6個月) （請列出項目營運3-6月後，將達到的目標及預測此段時間所產生的營業額）* |
|  |
| *7.3.3中期 (7-15個月) （請列出項目營運7-15月後，將達到的目標及預測此段時間所產生的營業額）* |
|  |
| *7.3.4長期目標 (16-24個月) （請列出項目營運16-24月後，將達到的目標）* |
|  |
| *7.4 申請人相關經驗及其理想（請說明為甚麼期望實行此項目，及擁有的相關經驗和資源）* |
|  |
| *7.5 社會效益（請說明此項目可為社會或行業帶來甚麼效益，如有）* |
|  |
| **8 管理團隊及其經驗**（請概括現有核心成員的相關能力及經驗，請連同其**簡歷**一同提交） |
|  |
| **9 財務預算 (若不夠用可另外加欄填寫)** |
| *9.1 損益表*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 項目 | 第0-3月(HKD) | 第4-6月(HKD) | 第7-9月(HKD) | 第10-12月(HKD) |
| 1 **銷售／收入** |
| 1.1主要收入（請註明: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_） |  |  |  |  |
|  1.2其他收入（請列舉:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_； \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_） |  |  |  |  |
| **總收入** |  |  |  |  |
| **2 營運開支** |
| 2.1 產品/服務的成本 |  |  |  |  |
| 2.2 宣傳開銷（請列舉途徑及開銷比例：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) |  |  |  |  |
| 2.3 薪金及津貼 |  |  |  |  |
| 2.4 租金 |  |  |  |  |
| 2.5 水電煤等 |  |  |  |  |
| 2.6 電腦等硬件 |  |  |  |  |
| 2.7 軟件 |  |  |  |  |
| 2.8 其他 |  |  |  |  |
| **總支出** |  |  |  |  |
| **3盈利／（虧損）** |  |  |  |  |

 |

\*請提供財政證明文件——**最近連續三個月的銀行結單（如以商號名義申請，請提供商號賬戶結單）**

|  |
| --- |
| **10 基金資助申請** |
| *10.1 擬向本基金申請之金額* |
| （請說明擬向『青年創業基金』申請的資金數額。）最高申請額：創業雛形為5萬，初創企業為10萬，優化企業為15萬。 |
| 10.2 *資金的使用* |
| （請詳細闡述在項目營運期#內如何使用申請到的資金。）#營運期：創業雛形為6個月或12個月，初創企業及優化企業均為1年。 |
| *10.3 資金籌集* |
| （若『青年創業基金』的資金不足以推行項目或在項目營運期內資金不足，請說明將如何籌集其他資金） |
| *10.4 其他資金申明（如不適用，毋需填寫）* |
| （請列明項目曾獲得的**所有其他比賽獎金/機構或基金投資與資助**、及現在的狀態） |
| **11 風險管理 （請列舉營運期間可能面對的主要風險，及相關的應變計劃）** |
|  |
| **12 公司資料（適用於『初創企業』及『優化企業』類別申請者）** |
| 請簡單描述公司的背景 （如：會否集資、集資途徑？是否合伙公司？股東數量及股份比例如何？） |

**第三部 － 其他資料**

1. **個人 / 公司聲明**

為避免利益衝突，若申請人（包括公司內的核心成員）是保良局員工，必須作出申報：

□　不是

□　是， 姓名：　　　　　　　　　　　部門：　　　　　　　　　　職位：

1. **青年創業基金資金申請承諾**

本人/公司\*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，承諾如若獲得青年創業基金資助，該撥款資助只會用於創業申請項目的支出，並且本人/本公司\*將自行承擔項目啟動資金至少$ 5,000.00港幣#。

\* 請刪除不適用者

# 須在提交的銀行月結單中顯示有能力承擔啟動資金

現證明本人在此申請表格所填報的資料均屬真實、完整和準確。本人明白如蓄意虛報資料或隱瞞任何重要資料，申請即告無效，所獲批的資助將停止發放，已支付的款項連利息亦須全數退還保良局。如本人的申請獲得批准，本人同意保良局可不時發佈計劃的詳情。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 會員姓名 | ： |  | 會員簽署 | ： |  |
| 身份證號碼 | ： |  | 日期 | ： |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 計劃負責人姓名 | : |  | 計劃負責人簽署 | : |  |
| 職銜 | : |  | 日期 | : |  |
| 公司名稱及蓋印（如適用） | : |  |  |

**第四部份 － 提交申請核對表**

|  |
| --- |
| ☐ 已填妥申請表正本，申請人或計劃負責人已在申請表妥為簽署。 |
| ☐ 已夾附**連續最近三個月的銀行結單**（以商號名義申請需提交商號賬戶的月結單）。 |
| ☐ 計劃的其他相關資料（包括證書簡歷），已夾附於申請表格內。 |
| ☐ 已夾附申請機構從其他途徑獲得贊助(如有)的證明文件。 |
| ☐ 已夾附公司註冊證明文件，例如**商業登記證書**及**公司註冊證書** (如適用)。 |

|  |
| --- |
| **提交申請方法** |
| 請於**2019年1月31日下午5時45分前**，透過以下方式遞交申請表：1. 如申請者以**電郵方式**遞交申請，請將下列文件檔案電郵至YEF@poleungkuk.org.hk ：i. 已填妥的申請表格電腦檔案 （須同時以Microsoft Word格式(.doc) 及Adobe Acrobat格式(.pdf) 儲存）；ii. 上述附加資料及證明文件的掃描檔案。2. 如申請者以**郵遞方式**遞交申請，請把填妥的申請表格，連同證明文件，直接寄交：**黃竹坑黃竹坑道33-35號創協坊 Genesis 4樓A室****註明：「保良局青年創業基金」收**[郵遞申請以郵戳日期為準。**逾期申請或手寫版本，恕不受理。**] |